VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE DI NOVEMBRE

**CLASSE:**

**a.s. 2024/2025**

Convocazione prot. n.

Oggi, , alle ore ........, si è riunito il consiglio della classe con la presenza di tutti i docenti per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. Andamento didattico-disciplinare e monitoraggio uscite anticipate, ritardi, assenze, note disciplinari, in presenza e a distanza (a cura del coordinatore di classe);
2. Compilazione dei PDP per gli alunni con BES e con svantaggio;
3. Predisposizione Percorso Formativo Personalizzato (PFP) per gli studenti atleti di alto livello;
4. Elaborazione o rielaborazione e condivisione del PEI;
5. Eventuali modifiche al prospetto del Progetto orientamento e/o dei PCTO;
6. Compilazione pagellino infraquadrimestrale.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico prof./ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Verbalizza il/la Prof./ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Risultano presenti, da appello nominale del Dirigente Scolastico:

Risultano assenti i seguenti docenti, sostituiti da:

|  |  |
| --- | --- |
| DOCENTI ASSENTI | DOCENTI SOSTITUTI |
|  |  |
|  |  |

Constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, il presidente dichiara aperta la seduta e passa al primo punto all’ordine del giorno.

1. **Andamento didattico-disciplinare e monitoraggio** **uscite anticipate, ritardi, assenze, note disciplinari (a cura del coordinatore di classe)**

Il coordinatore riferisce sull’andamento didattico-disciplinare della classe:

Il coordinatore illustra il monitoraggio di uscite anticipate, ritardi, assenze, note disciplinari.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALUNNO/A** | **Assenze totali (in ore)** | **Assenze in deroga (in ore)** | **Assenze totali con decurtazione per deroghe (in ore)** | **Ritardi** | **Uscite anticipate** | **Note disciplinari (non generiche)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Compilazione dei PDP per gli alunni con BES e con svantaggio**
2. **Predisposizione Percorso Formativo Personalizzato (PFP) per gli studenti atleti di alto livello**
3. **Elaborazione o rielaborazione e condivisione del PEI**
4. **Eventuali modifiche al prospetto del Progetto orientamento e/o dei PCTO;**
5. **Compilazione pagellino infraquadrimestrale**

Il Presidente richiama le norme vigenti in materia di valutazione, facendo presente ai docenti del consiglio di classe che la valutazione avviene secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 62 del 2017, del DPR 122/2009, la Legge 20 agosto 2019, DM n. 183 del 07/09/2024.

Prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, il Presidente, accertata la validità della seduta, premette che tutti i presenti sono tenuti all’obbligo della stretta osservanza del segreto d’ufficio e della riservatezza sui dati personali e che l’eventuale violazione potrebbe comportare sanzioni disciplinari.

Si passa alla verifica della compilazione dei pagellini infraquadrimestrali sul Registro elettronico.

Le valutazioni espresse nel pagellino infraquadrimestrale (voto unico) sono frutto di elementi di osservazione e di prove di verifica orali e/o scritte. Le indicazioni di valutazione sono proposte alle famiglie per avviare una riflessione condivisa sull’andamento scolastico del proprio figlio/a.

Letto e approvato il presente verbale, la riunione in videoconferenza termina alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sarno, |  |  |

Il Segretario verbalizzante Il Presidente

Prof.